



RECHNUNGSPRÜFUNGSKOMMISSION (RPK) WANGEN-BRÜTTISELLEN

Amtsdauer 2018 – 2022

Funktionsbeschreibung Aktuar RPK (Stand Januar 2020)

Name: Olivier Korda

1 Funktion

Funktionsbezeichnung	Mitglied/Aktuar der Rechnungsprüfungskommission
Funktionsumschreibung	Aktuar

2 Organisatorische Eingliederung

Übergeordnete Stellen	
Politisch/fachlich	Souverän
Aufsichtsorgan	Bezirksrat
Stellvertretung	
Wird vertreten durch	1 Mitglied der Rechnungsprüfungskommission
Vertritt	1 Mitglied der Rechnungsprüfungskommission

3 Aufgaben

Hauptaufgaben	<p>Als Mitglied der RPK:</p> <ul style="list-style-type: none">– Studium der Unterlagen zu finanzwirksamen Geschäften, insbesondere Voranschlag und Rechnung– Vertiefte Abklärungen vornehmen nach Auftrag der RPK/des Präsidiums– Überprüfung von Kredit-Abrechnungen <p>Als Aktuar der RPK:</p> <ul style="list-style-type: none">– Erstellen der Protokolle der RPK-Sitzungen– Vorbereitung der Abschiede (Vorschlag zuhanden Präsidium)– Versenden der Protokolle und der Abschiede an alle Mitglieder der RPK– Führt die Sammlung aller RPK-Protokolle und Abschiede
Nebenaufgaben	Teilnahme an den Gemeindeversammlungen

4 Zeitaufwand

Ungefährer Zeitaufwand pro Jahr	In Funktion RPK-Mitglied 10 bis 12 Sitzungen zu 2 Stunden und vorangehendes Aktenstudium bis 20 Stunden Als Aktuar je nach Anzahl Geschäfte und Sitzungen 20 - 30 Stunden zusätzlich
--	---

5 Kompetenzen und Verantwortung

Unterschriftenberechtigung	Doppelunterschrift mit Präsidium
Verantwortlichkeit	Verantwortlich für die rechtzeitige Erstellung der Protokolle und Abschiede

6 Funktionsprofil

Anforderungen	<ul style="list-style-type: none">- Interesse an den Gemeindefinanzen- Interesse, die betriebswirtschaftlichen Auswirkungen der finanziellen Vorhaben der Gemeinde zu ergründen und zu kennen- Gute schriftliche Ausdrucksweise- Gute Kenntnisse im Umgang mit PC/Laptop und Textverarbeitung- Besuch der Grundkurse betr. Gemeindehaushalt, Bereitschaft zur fachspezifischen Weiterbildung- Interesse an politischer Arbeit in der Gemeinde- Kommunikationsfähigkeit- Verhandlungsgeschick und Konfliktfähigkeit- Teamfähigkeit- Verfügbarkeit am Abend für Sitzungen und Anlässe
----------------------	--

7 Entschädigung

Pauschale pro Jahr (Stand 2020)	CHF 3'700 Gemäss Entschädigungsverordnung vom 01.01.2020. Zusätzlich zur Pauschalentschädigung besteht Anspruch auf ein Sitzungsgeld. Für Tagungen, Kurse, Seminare und dergleichen besteht ein Anspruch auf ein Taggeld für den ganzen bzw. halben Tag (CHF 240/120).
--	---