



Gemeinde

Wangen-Brüttisellen

WAHLBÜRO WANGEN-BRÜTTISELLEN

Amtsdauer 2026 – 2030

Funktionsbeschreibung Mitglied Wahlbüro (Stand Juli 2026)

1 Funktion

Funktionsbezeichnung	Mitglied des Wahlbüros
Funktionsumschreibung	Auszählung von Wahl- und Abstimmungsergebnissen, Urnendienst, Stimmzählen an Gemeindeversammlungen

2 Organisatorische Eingliederung

Übergeordnete Stellen	
Politisch/fachlich	Gemeindepräsidentin
Aufsichtsorgan	Bezirksrat
Sekretariat	Leitung Zentrale Dienste
Stellvertretung	
Wird vertreten durch	1 Mitglied des Wahlbüros
Vertritt	1 Mitglied des Wahlbüros

3 Aufgaben

Hauptaufgaben	– Das Wahlbüro übernimmt den Urnendienst. Die Mitglieder die Urnendienst leisten, stellen eine geordnete Stimmabgabe sicher, indem sie insbesondere: a) die Stimmberechtigung prüfen. b) die Wahlzettel abstempeln, sofern für eine Wahl mehrere Wahlzettel zur Verfügung stehen. c) das Stimmgeheimnis gewährleisten. d) Ruhe und Ordnung im und um das Stimmlokal sicherstellen. – Es zählt die Stimmen aus und ermittelt das Ergebnis. – Das Wahlbüro wird für die Stimmenauszählung an den Gemeindeversammlungen eingesetzt.
----------------------	---

4 Zeitaufwand

Ungefährer Zeitaufwand pro Jahr	Ungefähr zwei Abstimmungssonntage à 4 bis 5 Stunden (inkl. Urnen-dienst). Zusätzliche Wahlsonntage bei kommunalen Behördenwah-len, Kantons- und Regierungsratswahlen sowie National- und Stände-ratswahlen, jeweils alle 4 Jahre à 6 bis 8 Stunden. Ungefähr eine Ge-meindeversammlung im Jahr à ca. zwei Stunden.
--	--

5 Funktionsprofil

Anforderungen	– Stimmberechtigt – Wohnsitz in Wangen-Brüttisellen – politisches Interesse – Bereitschaft für ein mehrjähriges Engagement – positive Einstellung zu Bürger/innen und Staat – Teamfähigkeit – Verfügbarkeit an Sonntagen
----------------------	--

6 Entschädigung

Pauschale pro Jahr	CHF 35 pro Stunde (gemäss GRB vom 4. April 2022)
---------------------------	--