



Gemeinde

Wangen-Brüttisellen

GEMEINDEVERWALTUNG

STATIONSSTRASSE 10

8306 BRÜTTISELLEN

Kontaktperson Planung und Infrastruktur

Telefon direkt 044 805 91 20

raumvermietung@wangen-bruettisellen.ch

www.wangen-bruettisellen.ch

CHECKLISTE FÜR BENUTZER/INNEN DES GRILLHÄUSCHENS GSELLHOF

VOR DEM ANLASS → ANMELDUNG / TERMIN BEIM SAALWART (079 402 15 90)

Die BenutzerInnen sind gebeten, sich **spätestens eine Woche vor dem Anlass** mit dem Saalwart für eine Instruktion der folgenden Punkte in Verbindung zu setzen.

Die Schlüssel sind maximal drei Tage vor dem Anlass am Schalter der Abteilung Planung und Infrastruktur bei der Gemeinde Wangen-Brüttisellen, Stationsstrasse 10 in Brüttisellen abzuholen.

ZU BEGINN DES ANLASSES

Einrichten des Mobiliars:

Das Mobiliar (3 Tische mit Festbänken) befindet sich bereits im Grillhaus. Aufstellen ist Sache der Mieter.

Anfeuern der Grillstelle:

Das Holz sowie die Holzkohle und das Anzündmaterial müssen selber mitgenommen werden.

Toilette:

Für die Mieter des Grillhäuschens und ihre Gäste steht die Toilette bei den Büros im Wohnteil des Gsellhofs zur Verfügung (siehe Situationsplan im Anhang der Reservationsbestätigung). Die Aussentüre lässt sich mit dem Badge öffnen.

AM SCHLUSS DES ANLASSES

Wegräumen des Mobiliars:

- Die Tische und Festbänke müssen gereinigt im Grillhäuschen auf der Bank an der Wand deponiert werden.

Reinigung:

- Das Grillhäuschen sollte besenrein abgegeben werden. Ein Besen sowie ein Handbesen und eine Kehrschaufel stehen zur Verfügung. Die Tische müssen feucht abgewischt werden. Reinigungsutensilien (Becken, Lappen, Schaber für Kerzenwachs und Abwaschmittel) stehen zur Verfügung. Wasser kann am Aussenhahn an der Wand beim Lieferanteneingang Gsellhof herausgelassen werden. Ein Schlüssel für den Aussenhahn befindet sich am Schlüsselbund für die Vermietung.
- **Die Holzkohle** muss nach der Veranstaltung in den dafür vorgesehenen vorhandenen **Metalleimer** gegeben werden. Dieser ist dann in den Gitterverschlag bei den Abfallcontainern zu stellen (die Asche wird am nächsten Tag vom Saalwartteam entsorgt).
- Das Becken mit dem Abwaschwasser bitte auch in den Gitterverschlag stellen. Wird am nächsten Tag entsorgt.
- Ein Abfalleimer mit Säcken ist im Grillhaus vorhanden. Die vollen Abfallsäcke können im Container im Gitterverschlag beim Velounterstand entsorgt werden.
- Der Grill ist mit der vorhandenen Drahtbürste sauber zu reinigen.
- Das Licht im Grillhäuschen ist wieder zu löschen.
- Nachträglicher Reinigungsaufwand des Saalwartteams wird zu CHF 85.--/Stunde verrechnet.

Schliessen:

- Das Grillhäuschen ist wieder ordnungsgemäss mit der Stahlkette und dem Schloss abzuschliessen.
- Der Containerverschlag ist zu verschliessen.
- Die Aussentüre (Haustüre) zur Toilette ist zu schliessen.

Abgabe der Schlüssel:

- Die Schlüssel sind der Gemeinde Wangen-Brüttisellen, Abteilung Planung und Infrastruktur, Stationsstrasse 10, 8306 Brüttisellen, am nächsten Werktag zurückzugeben.